



Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Газпром корпоративный институт»
(«Газпром корпоративный институт»)

ПРИКАЗ

от «28» сентября 2022 г.

№ С-25/А

Об утверждении Положения об Ученом совете «Газпром корпоративный институт»

В целях выполнения требований Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава «Газпром корпоративный институт», а также Протокола заседания Ученого совета Института от 14.09.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Ученом совете «Газпром корпоративный институт».

Директор

А.Е. Печенкин

УТВЕРЖДЕНО
Приказом «Газпром корпоративный
институт»

«28» сентября 2022 г. № С-25/А

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет (далее - Совет) «Газпром корпоративный институт» (далее - Институт) является коллегиальным органом управления Института, предназначенным для рассмотрения основных вопросов деятельности Института.

1.2. Целью создания Совета является выработка стратегии развития Института, ее научное и организационно-методическое обеспечение, разработка мер по повышению эффективности обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, положениями, рекомендациями и другими нормативными актами в области дополнительного профессионального образования, приказами и постановлениями ПАО «Газпром», Уставом Института и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

Основными задачами Совета являются:

2.1. рассмотрение и утверждение основных направлений развития Института;

2.2. рассмотрение и утверждение комплексных программ развития материально-технической базы Института, а также контроль за их реализацией;

2.3. анализ и распространение педагогических инноваций, современных образовательных технологий, а также российского и международного опыта корпоративного обучения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

К полномочиям Совета относятся:

3.1. рассмотрение проектов изменений в Устав;

3.2. утверждение программы развития (стратегии) Института;

3.3. рассмотрение вопросов изменения организационной структуры Института;

3.4. рассмотрение предложений по вопросам вступления Института в другие организации;

3.5. представление к ученым званиям в установленном порядке;

3.6. рассмотрение отчетов директора Института и его заместителей, руководителей структурных подразделений;

3.7. рассмотрение вопросов организации научных исследований, международных связей и хозяйственной деятельности;

Совет вправе выступать от имени Института в случаях и порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

4. СОСТАВ СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО РАБОТЫ

4.1. В состав Совета входят представители Учредителя, директор Института, руководители структурных подразделений и другие работники Института, высококвалифицированные преподаватели системы высшего и послевузовского образования, научные работники. Количество членов Совета составляет не более 20 человек.

4.2. Председателем Совета является представитель Учредителя. Заместителем председателя Совета является директор Института.

4.3. Состав Совета утверждается приказом Института.

4.4. Срок полномочий Совета – 5 лет. В случае досрочного выбытия члена Совета на его место утверждается новый член Совета. Досрочное прекращение полномочий состава Совета и формирование нового состава осуществляются по требованию не менее половины его членов.

4.5. Совет может создавать временные комиссии и рабочие группы для решения отдельных актуальных вопросов. В состав этих комиссий и групп могут включаться преподаватели, научные работники, другие специалисты, не являющиеся членами Совета.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ

5.1. Планирование работы Совета осуществляется в соответствии с Планом работы Института на год, не реже одного раза в год.

5.2. Заседание Совета правомочно при участии в нем более 50% состава Совета.

5.3. Решения на заседании Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих.

5.4. Ведение дел Совета осуществляет ученый секретарь.

5.5. Заседание Совета проводится председателем или его заместителем. В начале заседания утверждается повестка дня и регламент работы. После этого переходят к обсуждению вопросов. Принятые решения оформляются письменно, подписываются председательствующим на заседании и хранятся у секретаря Совета.

5.6. Решения Совета реализуются через приказы и распоряжения руководства Института.